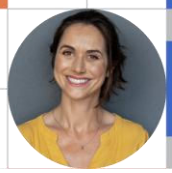
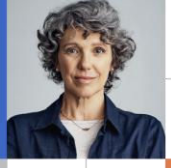
Formation

Sage 100 Gestion Commerciale





N° de Déclaration d'activité : 52 44 0331244

Programme de formation révisé en Janvier 2025

Objectif

Permettre au stagiaire de maitriser les fonctions du logiciel Sage gestion commerciale.

Public

Tout salarié, collaborateur, dirigeant ayant le besoin d'acquérir ou de renforcer ses connaissances sur le logiciel

Pré - requis

Connaissance des processus de vente et maitrise de l'outil informatique et Windows.

Tarif

Formation proposée à partir de 990 € HT / Jour

Durée

1 à 4 jours (9h-12h30 14h00-17h30)

Soit 7 à 28 heures de formation

Modalités d'évaluation

- Feuille d'émargement
- Validation des compétences faite en auto-évaluation.
- Certificat de réalisation

Moyens pédagogiques et techniques

Formation assurée par un consultant/formateur expert sur la solution

- Exposés théoriques et mise en pratique
- Formation en présentiel ou à distance
- Le stagiaire doit être équipé de son propre poste de travail avec un accès internet ainsi que la solution installée
- Pour les personnes en situation de handicap, merci de contacter Virginie HEGRON au 02 51 13 73 73

Les différents points de ce plan seront abordés en fonction des besoins du client

Programme de formation

1. Structure de base

- Plan comptable
- Création des comptes des codes journaux et des taux de taxe

2. La création du fichier commercial et des éléments de base

- Les dépôts, les clients, les familles et les articles

3. Gestion des livraisons partielles et reliquats

- Gestion de stocks négatifs
- Gestion des reliquats et des livraisons partielles
- Réapprovisionnement

4. Les tarifs & frais d'expédition

- Gestion des tarifs client, mise à jour des tarifs
- Conditions fournisseurs - Frais d'expédition

5. Les représentants et commissionnements

6. Le fichier des articles : cas particuliers

- Gestion des conditionnements, vente au débit, facturation forfaitaire /poids net
- Sérialisé/lot, Articles à déclinaison
- Contremarque
- Modèles d'enregistrement

7. Les stocks

- Documents de stock et inventaire
- Gestion multi-emplacements
- Contrôle qualité

8. Paramétrages avancées

- Création de champs supplémentaires
- Mise en page
- Personnalisation des colonnes et des écrans

9. Gestion des données

- Exportation des données
- Importation des données